



LINIENEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020
Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung
Apel de proiecte: POCU/462/4/15
Beneficiar: Parteneriatul dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău și UAT comuna Tamași
Titlu proiectului: „Șanse egale pentru viața în comunitate”
Cod MySMIS 130548
Contract de finanțare nr. 3985/06.04.2020

Anexa 5

ANUNȚ

de recrutare și selecție personal pentru ocuparea posturilor înființate în organigrama proiectului „Șanse egale pentru viața în comunitate”, Apel de proiecte POCU: 462/4/15/130548

Unitatea Administrativ Teritorială Tamași în calitate de Partener în cadrul Proiectului „Șanse egale pentru viața în comunitate”, Contract de finanțare POCU: 3985/06.04.2020, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, în conformitate cu atribuțiile sale specifice și activitățile proiectului, anunță lansarea procedurii de recrutare și selecție pentru angajarea pe perioada determinată a următoarelor tipuri de experți în vederea implementării proiectului:

Nr.	Denumirea postului conform Cererii de finanțare	Nr. posturi	Durata contract (luni)	Categoria în care se încadrează expertul (expert national/expert international)	Cerințe minime de selecție	Cerințe specifice de selecție	Competențe solicitate
1	EXPERT PARTENER A3.2; A4.1	1	10 luni/42 ore /luna 10 luni/42 ore /luna	Expert national	1. Cetatenie romana; 2. Educație solicitată: Studii superioare cu diploma de licență în domeniul asistenței sociale/psihologiei - 3 ani	1 an experiență în furnizarea de servicii sociale; Aviz de exercitare a profesiei de asistent social eliberat de Colegiul National al Asistenților Sociali din România; Atestat de	Competențe teoretice și practice în furnizarea serviciilor sociale Competențe de comunicare Spirit organizatoric, lucru în echipă.



Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN
 Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020
 Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei
 Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung
 Apel de proiecte: POCU/462/4/15
 Beneficiar: Parteneriatul dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău și UAT comuna Tamași
 Titlu proiectului: „Șanse egale pentru viața în comunitate”
 Cod MySMIS 130548
 Contract de finanțare nr. 3985/06.04.2020

						libera practica eliberat de Colegiul Psihologilor din Romania.	
--	--	--	--	--	--	--	--

A. ATRIBUȚII

EXPERT PARTENER A3.2; A4.1

Participa la realizarea activitatilor de integrare, participare sociala si civica a beneficiarilor din cadrul Centrului de zi (cunoastrea mediului social, stimularea/invatarea unui comportament adecvat situatiilor sociale, implicarea in activitati sportive, culturale, participare la actiuni de recreere si petrecere a timpului liber) respectiv: Organizarea de vizite in comunitate, 1 excursie/an, participarea beneficiarilor la activitatile traditionale ale DGASPC Bacau / UAT Comuna Tamasi, cel mai frumos Ou de Paste, Ziua Internationala a Persoanelor cu Dizabilitati, etc. Participa la realizarea identificarea, recrutarea și selecției potențialilor asistenți personali profesioniști;

Participa la diseminarea in comunitate a anuntului de recrutare, primeste aplicatiile persoanelor interesate pe care le transmite ulterior echipei de experti din cadrul Liderului de proiect -DGASPC Bacau Acorda suportul necesar echipei de specialisti din cadrul Liderului de proiect pentru realizarea procesului de evaluare socio-psiho-economica a potentialilor asistenti personali profesioniști (gestioneaza documente, faciliteaza obtinerea unor documente-anchete sociale, adeverinte etc, comunicarea cu potentialul APP, comunicarea cu serviciile publice de asistenta sociala, etc). Realizeaza rapoarte lunare de activitate, livrabilele aferente activitatii si fisa de pontaj pe care le prezinta pentru verificare si aprobare managerului de proiect.

Realizeaza si gestioneaza documentele aferent activitatilor aflate in atributiile sale si le transmite echipei de management.

B. Dosarul de candidatură va cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere-tip anexa nr.1)
- b. curriculum vitae, în format Europass, datat și semnat, în cuprinsul căruia să se menționeze denumirea proiectului și postul vizat de candidat (anexă la anunț).
- c. copie a actului de identitate sau după caz oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii.
- d. copii ale documentelor ale actelor de studii
- e. copii ale adeverințelor/diplomelor/certificatelor care atestă participarea la diferite forme de specializare/formare continuă



Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020
Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung
Apel de proiecte: POCU/462/4/15
Beneficiar: Parteneriatul dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău și UAT comuna Tamași
Titlu proiectului: „Șanse egale pentru viața în comunitate”
Cod MySMIS 130548
Contract de finanțare nr. 3985/06.04.2020

f. documente care atestă vechimea în muncă, în specialitatea studiilor absolvite și experiența profesională specifică, după caz, necesară pentru ocuparea postului (de exemplu: copie carnet de muncă, adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fise de post, recomandări)

g. cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; cazierul judiciar se va prezenta până cel târziu la termenul limită pentru depunerea dosarelor de candidatură.

h. certificat de integritate comportamentală eliberat în baza prevederilor Legii nr. 118/2019;

i. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.

j. declarație pe propria răspundere privind corectitudinea informațiilor din dosar (anexa nr.2)

k. declarație de confidențialitate și privind protecția datelor cu caracter personal (anexa nr.3)

l. declarație de disponibilitate privind timpul alocat activităților din cadrul proiectului (anexa nr.4)

Documentele din dosarul de candidatură prezentate în copie vor fi verificate la depunerea dosarului de către secretarul comisiei de recrutare și selecție prin confruntare cu documentele originale.

Documentele în copie vor fi printate/xeroxate pe o singură parte, semnate de candidat și vor purta mențiunea conform cu originalul.

Lipsa unuia sau a mai multor documente din dosarul depus, nerespectarea cerințelor minime și specifice, depunerea acestora la o altă adresă decât cea indicată în anunț și/sau depășirea termenului limită indicat în anunț, atrag în mod automat respingerea dosarului candidatului.

C. Procesul de recrutare și selecție cuprinde următoarele etape:

1. Selecția dosarelor candidaților;

1.1 Depunerea dosarelor de înscriere

Dosarele de candidatură se depun personal de către candidați în termen de 5 zile lucrătoare de la lansarea anunțului de recrutare și selecție, la sediul UAT Comuna Tamași din str. Principală nr. 148 B, până la data de **04.12.2020, ora 09.**

1.2 Evaluarea dosarelor de înscriere candidatură - constă în verificarea eligibilității administrative și experienței profesionale în conformitate cu cerințele menționate în prezentul anunț. După evaluarea cerințelor de conformitate administrativă, se va trece la evaluarea experienței profesionale, pe baza Cv-ului și a celorlalte documente depuse.



Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020
Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung
Apel de proiecte: POCU/462/4/15
Beneficiar: Parteneriatul dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău și UAT comuna Tamași
Titlu proiectului: „Șanse egale pentru viața în comunitate”
Cod MySMIS 130548

Contract de finanțare nr. 3985/06.04.2020

Comisia de recrutare și selecție își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul evaluării candidaților și alte documente care atestă îndeplinirea cerințelor minime sau specifice.

Comisia va evalua dosarele de înscriere în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

1.3 Comunicarea rezultatelor la selecția dosarelor în forma ADMIS/RESPINS

Rezultatele vor fi afișate cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la punctul 1.1.

Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la selecția dosarelor.

1.4 Depunerea, soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, candidații nemulțumiți de rezultat pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, imediat după soluționarea contestațiilor.

2. Derularea interviurilor

2.1. Susținerea interviurilor

Candidații care îndeplinesc condițiile de conformitate administrativă, respectiv cerințele generale și minime de selecție sunt invitați să participe la derularea interviului, în vederea verificării cunoștințelor și aptitudinilor specifice postului vizat. Interviul se realizează având ca reper bibliografia anexată, urmărindu-se ca factori de evaluare: *Cunoștințele și abilitățile candidatului în domeniul vizat de experiența specifică și de postul pentru care candidează – 40%; Abilitățile de comunicare – 25%; Capacitatea de analiză și sinteză – 15%; Motivația și disponibilitatea candidatului – 20%.*

Punctajul minim necesar pentru a fi declarat admis este de 50 de puncte din totalul maxim de 100 de puncte.

În situații excepționale, Comisia poate stabili desfășurarea interviurilor on-line (platforma Google Meet), în baza solicitărilor scrise ale candidaților, transmise cu cel puțin 24 ore înainte de proba interviului.

2.2 Comunicarea rezultatelor

Desemnarea candidaților admiși se realizează în urma stabilirii ordinii descrescătoare a punctajelor finale pentru fiecare candidat. Punctajului final pentru fiecare candidat reprezintă media



Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020
Axa Prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei
Obiectivul specific 4.15 Reducerea numărului persoanelor vârstnice și a celor cu dizabilități plasate în instituții rezidențiale, prin furnizarea de servicii sociale și medicale la nivelul comunității, inclusiv servicii pe termen lung
Apel de proiecte: POCU/462/4/15
Beneficiar: Parteneriatul dintre Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bacău și UAT comuna Tamași

Titlu proiectului: „Șanse egale pentru viața în comunitate”

Cod MySMIS 130548

Contract de finanțare nr. 3985/06.04.2020

aritmetică a punctajului acordat de fiecare membru al Comisiei de recrutare și selecție. În situația în care vor fi doi sau mai mulți candidați care vor obține același punctaj, se va selecta acela ce a obținut punctajul cel mai mare la criteriul - *Cunoștințele și abilitățile candidatului în domeniul vizat*. Rezultatele privind desemnarea candidaților admiși se publică prin afișare la avizierul UAT Comuna Tamași și pe site-ul UAT Comuna Tamași în termen de maxim o zi lucrătoare de la finalizarea sesiunii de interviuri, cu mențiunea "admis" sau "respins" și precizarea punctajului obținut.

2.3. Depunerea, soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor

După afișarea listei cu rezultatele obținute la proba interviului, candidații nemulțumiți de punctajul obținut pot depune contestație cu privire la aceasta, în termen de maxim o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, la sediul UAT Comuna Tamași, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul și prin publicare pe site-ul UAT Comuna Tamași, imediat după soluționarea contestațiilor, cu mențiunea "admis" sau "respins" și precizarea punctajului obținut. În situația în care vor fi doi sau mai mulți candidați care vor obține același punctaj, se va selecta acela ce a obținut cel mai mare punctaj la criteriul - *Cunoștințele și abilitățile candidatului în domeniul vizat*.

Accesul candidaților în cadrul instituției este permis cu obligația respectării *Planului de măsuri pentru prevenirea și răspândirea infecției cu noul coronavirus care trebuie implementate pe durata procedurii de recrutare și selecție, pentru ocuparea posturilor înființate în afara organigramei UAT Comuna Tamași în cadrul proiectului POCU/462/4/15/130548 „Șanse egale pentru viața în comunitate”*.

Informații suplimentare privind procedura de recrutare și selecție pot fi solicitate prin e-mail la adresa contactprimaria@comunatamasi.ro și la numărul de telefon: 0234/225025.

Primar
Veronica DONTU



Coordonator activități partener
Manuela NECHIFOR